

# Informatiegids 2023-2024



KBS It Fûnemint  
Walperterwei 14  
8731 CD Wommels  
[funemint@degreiden.nl](mailto:funemint@degreiden.nl)

## Inhoudsopgave:

1. Onze school en Stichting
2. Visie/missie It Fûnemint en Stichting CBO de Greiden
3. Groepsverdeling
4. Leerlingen
5. Schoolregels
6. De ouders
7. Continurooster en kinderopvang
8. Schooltijden en vakantietijden
9. Schoolverzuim en verlof
10. Bijzonderheden



## Voorwoord:

Beste ouders/verzorgers,

Het onderwijs willen we graag samen met u als ouders – en verzorgers - doen en delen. Onze visie en de uwe komen elkaar dagelijks tegen in de begeleiding van uw kind, die een belangrijk deel van zijn/haar jeugd doorbrengt in en rond onze school. Het is dus belangrijk om elkaar goed te informeren. We doen dat door middel van o.a. deze schoolgids.

De informatiegids kunt u gebruiken als een handboek met informatie over de school. Eventuele veranderingen, aanvullingen of ander nieuws krijgt u via de Fûnemintteltsjes of de Klasbordapp. De nieuwsbrief wordt ongeveer eens per 2 weken per mail aan de ouders verstuurd. Deze staat ook op de website van onze school. Nieuws van de groep gaat via de Klasbordapp.

Onze school wil een open school zijn. Om dat goed te doen, willen we als team in gesprek blijven met u.

De school is een plek waar de kinderen ruimte, rust en structuur krijgen om op eigen niveau en in eigen tempo de wereld te verkennen. Dat is belangrijk in een wereld waar alles snel verandert.

Wij willen uw kind daarbij alle hulp bieden die in ons vermogen ligt.

Bij deze schoolgids zijn een aantal bijlagen gevoegd die u nadere informatie kunnen verschaffen. Uitgebreidere versies van diverse verplichte documenten liggen ter inzage in school. Bovendien worden deze in de loop van het schooljaar op de internetpagina van school/vereniging geplaatst.

Alle kinderen, ouders en verzorgers wensen wij een uitdagend, leerzaam en goed schooljaar toe.

Met vriendelijke groet,

Jappie Groeneveld



## 1. Onze school en Stichting:

### Hoe het was, hoe het is:

In 1968 nam de Vereniging voor Christelijk Lager Onderwijs een vierklassige school in gebruik, met een schitterend uitzicht over de weilanden (richting Easterein). Al heel snel werd de school met een vijfde lokaal uitgebreid. Na nog een uitbreiding met een lokaal en een gemeenschapsruimte kreeg de school in 1983 de naam "**It Fûnemint**".

Sinds de Wet op het Basisonderwijs in 1985 heet onze school officieel K.B.S. "It Fûnemint". Door deze wet moesten ook in ons dorp de kleuterschool (it Stroekenêst ) en de lagere school onder één dak worden gebracht. Er moesten 2 lokalen worden bijgebouwd. Dit vond plaats in 1986.

Vanaf augustus 1996 is de school opgegaan in een groter samenwerkingsverband en werden we onderdeel van de Vereniging voor Protestants Christelijk Basisonderwijs in Littenseradiel. Sinds januari 2012 zijn we gefuseerd met Wûnseradiel en opereren we onder de naam Stichting CBO De Greiden.

### Brede school Wommels

In juni 2008 hebben we de Brede School Wommels betrokken. De naam van het gebouw is It Trochpaad geworden.

Binnen It Trochpaad zijn de volgende partijen gehuisvest :

KBS It Fûnemint, OBS De Opslach, PSZ (peuterspeelzaal), Thuiszorg, Openbare Bibliotheek en het Gebiedsteam.

We zijn blij dat we met meerdere partijen onder één dak zitten. De bedoeling is om in het gebouw betere ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen te creëren. We hebben vertrouwen in de samenwerking met de andere partners.

#### Schooladres:

**KBS It Fûnemint**

**Walperterwei 14**

**8731 CD Wommels**

**tel. 0515-331921**

**e-mail:funemint@degreiden.nl**

**website:www.itfunemint.degreiden.nl**

## \* Visie en Missie It Fûnemint en CBO de Greiden:

### Visie:

Wij zijn It Fûnemint, een basisschool die het onze leerlingen gunt om te leren en leven in een sfeer van veiligheid, rust, structuur en kennisoverdracht.

Wij werken als team samen om onze leerlingen zo te begeleiden, dat we ze motiveren en inspireren om hun talenten zo optimaal mogelijk te benutten en hun verantwoordelijkheid te geven voor hun eigen leerproces.

We willen dat onze leerlingen zich op niveau ontwikkelen tot evenwichtige persoonlijkheden. Daarnaast is de driehoek ouders-leerkracht-kind voor ons van wezenlijk belang.

Wanneer de leerlingen onze school verlaten zijn ze zo optimaal mogelijk voorbereid op een maatschappij die voortdurend verandert. Ze zijn in staat zich adequaat aan te passen aan die veranderende omstandigheden.

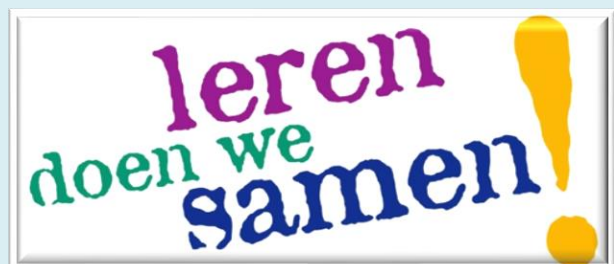
### Onze missie

**Wij gunnen elk kind een ontwikkeling op zijn/haar niveau.**

### Motto:

**In Fûnemint foar in libben lang learen!**

Het bovenstaande dient tot uitdrukking te komen in het klimaat van de school. Er dient een basis van vertrouwen te zijn, waarin het kind zichzelf kan/mag zijn, zodat het zich op zijn/haar individuele manier kan ontwikkelen.





### **De Stichting**

Onze school maakt deel uit van Stichting CBO de Greiden die bestaat vanaf 1 januari 2012. Deze Stichting bestaat uit 8 scholen.

Deze scholen liggen in de zogenaamde “Greiden” van Friesland. Een gebied met weilanden en een ruim uitzicht over het landschap. Deze ruimte heeft men letterlijk en figuurlijk nodig. Elkaar de ruimte geven om (op) te groeien.

In die ruimte wordt er onderwijs gegeven met oog voor elkaars specifieke mogelijkheden en respect voor elkaars ideeën. Als we elkaar die “ruimte” geven en gunnen, komt de naam “De Greiden” volledig tot zijn recht.

De Stichting “CBO de Greiden” is een stichting met een Christelijke identiteit. In de grondslag herkent men de ruimte voor God, de naaste en de omringende wereld.

De grondslag luidt:

**“De stichting hanteert de Bijbel als richtsnoer voor haar handelen in de verhouding tot God, de naaste en de haar omringende wereld.”**

Het Logo van “Stichting CBO de Greiden” geeft een goed beeld van de kaders weer. Een stuk groen grasland met daarin twee mensen. Ze voelen zich vrij en vrolijk. De samenwerking tussen de scholen is weergegeven met een paars/roze boog als een gemeenschappelijke lijn die wordt gevolgd.

De tekst is veelzeggend en behoeft geen verdere uitleg: ***CBO de Greiden “ruimte voor (op) groeien”.***

#### **De Missie.**

“Stichting CBO De Greiden” ziet het als opdracht om kwalitatief goed, christelijk, onderwijs aan te bieden, lokaal en in de regio.

### **Kernwaarden**

De stichting heeft bij de start een aantal kernwaarden geformuleerd. Deze kernwaarden zijn het uitgangspunt bij het te voeren beleid.

- Openheid
- Veiligheid
- Talent ontwikkeling
- Ruimtegevend
- Samenwerking

### 3. Groepsverdeling:

Groep/dag	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1a	Juf Susanne	Juf Susanne	Juf Sytske	Juf Sytske	
Groep 1	Juf Grietje	Juf Grietje	Juf Grietje	Juf Mariska	
Groep 2	Juf Pietrik	Juf Pietrik	Juf Pietrik	Juf Tineke	Juf Tineke
Groep 3	Juf Zwaantje	Juf Zwaantje	Juf Zwaantje	Juf Zwaantje	Juf Mariska
Groep 4	Juf Ellen	Juf Ellen	Juf Jeannet	Juf Jeannet	Juf Jeannet
Groep 5	Juf Gustine	Juf Gustine	Juf Gustine	Juf Gustine	Juf Ellen
Groep 6	Juf Marjolein	Juf Marjolein	Juf Nynke	Juf Nynke	Juf Nynke
Groep 7	Juf Sabina	Juf Sabina	Juf Sabina	Juf Naomi	Juf Sabina/Juf Sabina
Groep 8	Juf Nynke	Juf Nynke	Juf Nynke	Juf Susanne	Juf Susanne

Directeur	Jappie Groeneveld
Intern Begeleider	Anneke Sieswerda
Remedial Teachers	Anneke Sieswerda, Marjolein Ynema, Jacob Stuiver, Nynke Postma
Plusklas	Anneke Sieswerda
Greiden Groep Leren	Sjiewke Rijpma-Joustra
Greiden Groep Doen	Marjolein Ynema
Onderwijsassistenten	Egbertine Visser, Carlos Kamphuis, Pytsje Bosma en Froukje van der Wal
ICT	Jappie Groeneveld
MR	Leerkrachten: Marjolein Ynema, Sabina Hoekstra Ouders: Teade de Boer, Sofie Buyck
Ouderraad	Janneke Posthumus, Janneke Okkema, Henderika Terpstra, Jan Rispens, Ingrid Dijkstra, Nynke Meekma, Jappie Groeneveld Margriet Rienstra



## 4. Nieuwe leerlingen:

Nieuwe gezinnen krijgen een gezamenlijke brief, waarin het belang van een gemotiveerde keuze voor k.b.s. It Fûnemint of o.b.s. de Opslach wordt verwoord. De ouders van de nieuwe leerlingen worden uitgenodigd voor een bezoek en krijgen informatiemateriaal.

Ouders zijn altijd welkom om van te voren de school te bekijken. Schoolgids en schoolplan liggen ter inzage. Bij aanmelding volgt er een intakegesprek, waarbij informatie aan elkaar wordt uitgewisseld en een kennismaking met de leerkracht en de groep plaats vindt.

Natuurlijk kunnen ouders altijd contact opnemen met de leerkracht als er vragen of problemen zijn.

Algemene informatie wordt verkregen d.m.v.:

Nieuwsbrief ( ± 1 x per 2 weken) – *It Funemintteltsje*

*Klasbordapp per groep*

Ouderavonden

Kalender op de website

Incidenteel via de kinderen (briefje)

Website: [www.itfunemint.degreiden.nl](http://www.itfunemint.degreiden.nl) / Facebook.com



Wanneer een kind de leeftijd van 4 jaar bereikt, mag het naar de basisschool. Voordat het kind bij ons op school komt, wordt het met de ouders uitgenodigd door de directeur om op school te komen kijken en een deel van een ochtend mee te draaien. Dit gebeurt meestal 6 weken voor de verjaardag van het kind en daarna mag het 4x een dag(deel) wennen. Dit gaat in overleg. De opvang gebeurt door de groepsleerkracht. Zij verstrekt ook de gewenste informatie.

Wanneer het kind 4 jaar wordt, komt hij/zij op school. De ouders krijgen een inschrijfformulier mee voor de schoolregistratie. Dit formulier moet ondertekend weer naar school worden gebracht.

Het komt voor dat nieuwe inwoners van ons dorp hun kinderen op onze school aanmelden. Wanneer deze melding de school bereikt, wordt er een afspraak met de ouders gemaakt voor een gesprek. Ouders moeten van de oude school een onderwijskundig rapport meenemen en een bewijs van uitschrijving. Er is altijd overleg met de vorige school. Daarna worden ze ingeschreven in de leerlingenadministratie.

### Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Het werk van de leerlingen wordt op verschillende manieren nagekeken en geregistreerd door de leerkracht. Er is een leerlingvolgsysteem van Cito aanwezig, waarvan de toetsen twee keer per jaar afgenomen worden. Via o.a. deze niet-methode gebonden toetsen, methodegebonden toetsen en observaties worden de vorderingen van de leerlingen in kaart gebracht. We hebben een leerlingvolgsysteem voor de sociaal emotionele vorming.

### Zorg in de groep



De leerkrachten zijn in ons aanbod van goede zorg een belangrijke factor. Zij gaan vele uren om met uw kind en zijn van grote invloed op de ontwikkeling van uw kind. Belangrijk is daarom een goede vertrouwensband tussen leerkracht en leerling, maar ook tussen leerkracht en de ouders/opvoeders. De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor goed onderwijsaanbod, maar ook voor een goede sfeer binnen de groep waarbinnen het onderwijs wordt gegeven.

De leerkrachten volgen en registreren de ontwikkeling van uw kind. Belangrijke informatie wordt bewaard in het leerling-dossier en besproken met ouders, leerkrachten en eventueel deskundigen.

We merken dat de laatste jaren de groep zorgkinderen steeds groter wordt, zowel wat betreft de leer- als de gedragsproblemen. Dit heeft onze zorg en we geven die ook richting bestuur en naar de inspectie toe aan. We zullen wel altijd proberen om zo goed mogelijk hulp te bieden.

### **Plusklas/ Greiden Groep Leren/ Greiden Groep Doen**

Wij hebben op school voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben een plusklas. Ze krijgen extra stof in de breedte en de diepte aangeboden (de zgn. tweede laag). De afspraken voor de plusklas staan op papier. De plusklas kan in eigen groep geïntegreerd worden. Voor leerlingen die nog iets meer aankunnen is er bovenschools de Greiden Groep Leren. Daarnaast is er de Greiden Groep Doen in Makkum en Easterein. Deze klassen zijn voor kinderen die meer praktisch ingesteld zijn.

### **Spreekuurweek**

De ouders kunnen twee keer per jaar gebruik maken van het “spreekuur” d.i. een mogelijkheid om een keertje vaker met de leerkracht van hun kind(eren) te spreken.

Indien nodig worden ouders van leerlingen die extra zorg behoeven door de leerkracht geïnformeerd en/of uitgenodigd. Natuurlijk kunnen ouders altijd zelf een afspraak maken.

In september is er “de omgekeerde” spreekuurweek. Ouders kunnen in dit gesprek vertellen hoe hun kind is en wat het nodig heeft. Daarnaast worden alle ouders 2x per jaar uitgenodigd voor een “10-minutengesprek”. Deze gesprekken vinden plaats in februari en juni.

In het begin van het cursusjaar houden we een informatieavond voor de ouders. Op die avond vertelt de leerkracht wat de leerlingen dit schooljaar gaan leren, hoe hij/zij van plan is dat te doen, en wat er van de leerlingen en ouders wordt verwacht.

### **Onderzoek door jeugdarts en/of verpleegkundige**

#### **5-jarige kinderen**

Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

### **Groep 7**

Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag, sociale ontwikkeling.

Ouders, kinderen of de school (in overleg met ouders) kunnen bij vragen of zorgen altijd terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor een extra onderzoek of gesprek. U kunt zelf contact opnemen met de jeugdarts of –verpleegkundige van GGD Fryslân Jeugdgezondheidszorg via 088 22 99 444.



## 5. Schoolregels:

Onze school is een rookvrije school. Dat wil zeggen dat er in school en op de pleinen niet gerookt mag worden.

We gaan op school uit van de basisregels van de Kanjertraining.

### Regels in de school

1. We gedragen ons rustig.
2. We proberen elkaar te helpen en sluiten niemand buiten.
3. We luisteren naar elkaar.
4. We gaan met respect om met elkaar en het schoolmateriaal.
5. We maken geen ruzie. Problemen eerst bij juf of meester melden.
6. Bij het verlaten van de klas ruimen we onze tafel op en schuiven de stoel aan.
7. We helpen in de klassendienst.

Iedere groep heeft nog haar eigen 7 regels in de klas hangen.

### Leraren van KBS It Fûnemint:

1. Zijn bereid elkaar te helpen
2. Zijn open in de communicatie
3. Maken een zichtbare planning
4. Hebben oog voor alle kinderen
5. Werken volgens de visie en missie
6. Zorgen voor een complete overdracht
7. Houden de groeps- en zorgmap actueel



### Ouders met kinderen op KBS It Fûnemint:

1. Zorgen dat hun kinderen fit en op tijd op school zijn
2. Verlaten de klas voor 8.25 uur (gr 5 t/m 8) / 8.30 uur (gr. 1 t/m 4)
3. Komen met vragen over hun kind bij de leerkracht
4. Maken een afspraak als ze een extra gesprek willen voeren
5. Zorgen dat zij - of oppas - bereikbaar zijn
6. Willen met leerkrachten en directie het beste voor hun kind
7. Blijven in gesprek als er verschillen van mening ontstaan

**Op school moeten mobiele telefoons van de kinderen uit zijn en worden ingeleverd bij de groepsleerkracht!**

**Kinderen mogen niet voor 8.00 uur op het plein en niet na 19.00 uur! Daarnaast mag er in het weekend geen gebruik gemaakt worden van het plein!!**

## 6. De ouders:

Een school zonder betrokkenheid van de ouders willen we niet zijn. Ook in een breder verband verwachten we, dat ouders zich betrokken voelen. En dan doelen we op het complete wel en wee van de school. De verantwoordelijkheid voor de leerling op allerlei terrein en binnen het schoolgebouw ligt bij de school, maar vanzelfsprekend blijven ouders eindverantwoordelijk voor hun kind.

Zoals de ouders mogen verwachten van de school, dat ze haar uiterste best zal doen om hun kind zo goed mogelijk te begeleiden, mag de school ook van de ouders hetzelfde vragen. Wanneer ouders iets bespeuren bij hun kind wat van belang is voor de school, verwachten we dat er contact met de school wordt opgenomen. Een goede samenwerking tussen ouders en school is onmisbaar!

### Informatie aan ouders

De ouders worden geïnformeerd:

a. over hun kind door \* 10-minuten gesprekken;

- \* eindgesprek bij het verlaten van school;
- \* rapporten ( tweemaal per jaar );
- \* gesprek op afspraak, indien noodzakelijk (initiatief kan van beide kanten komen);
- \* spreekuur;
- \* informeel;
- \* informatiebijeenkomsten;
- \* website;
- \* Nieuwsbrief;
- \* schoolgids;
- \* klasbordapp
- \* ouderavond;
- \* kalender (jaaroverzicht voor de ouders).

b. algemeen



### Medezeggenschapsraad

Op school hebben we de medezeggenschapsraad (MR). Deze bestaat uit vier personen, te weten 2 ouders en 2 teamleden. Wisselingen vinden plaats volgens een schema van aftreden. Op het moment dat er een ouder aftredend is, gaat de MR op zoek naar een geschikte opvolger om voor te dragen aan alle ouders. Voorgedragen ouders worden vervolgens in de Nieuwsbrief genoemd. Bij het ontbreken van reacties gedurende een termijn van 2 weken nemen zij vervolgens zitting in de MR.

De directeur is adviserend lid van de M.R. Dit houdt in dat hij op verzoek van de MR aanschuift bij een vergadering. De MR houdt zich bezig met inhoudelijke en bestuurlijke zaken. Het heeft in bepaalde gevallen stemrecht en beslissingsinvloed aangaande bestuurlijke voorstellen. De leden van de MR kunnen aangesproken worden door de ouders/verzorgers over zaken die de school aangaan.

## Ouderraad

Verder is er een ouderraad aan de school verbonden bestaande uit zeven ouders. Deze commissie ondersteunt het team bij allerhande zaken. De ouderraad vergadert in principe één keer in de vier weken en is verder als het nodig is aanwezig op school voor praktische ondersteuning.

## Ouderbijdrage

De overheid zorgt voor het grootste deel van de bekostiging van het onderwijs aan de kinderen. Veel zaken als meubilair, leermiddelen en de gebouwen worden grotendeels betaald met overheidsgeld. Toch zijn er zaken die daar niet van betaald worden maar die wel van belang zijn voor het kind of de school. Te denken valt bijv. aan schoolreisjes, kamp, schoolschaatsen, excursies, etc. Binnen de vereniging heeft iedere school andere activiteiten die niet door de overheid worden bekostigd en waar ze zelf geen dekking voor hebben. Voor al dit soort kosten mag een bijdrage worden gevraagd: de ouderbijdrage. *Deze is echter altijd vrijwillig.* Een leerling mag niet geweigerd worden voor activiteiten op school als de ouders geen ouderbijdrage willen betalen. In de praktijk blijkt dat ouders de extra activiteiten waarderen, doch mocht u bezwaar hebben tegen bepaalde activiteiten of wilt of kunt u de activiteit niet betalen, dan vragen we u dat op school kenbaar te maken, zodat de school daar rekening mee kan houden. De school dient tijdens een extra activiteit altijd voor opvang te zorgen.

De ouderbijdrage is als volgt vastgesteld:

Verdeling gelden extra activiteiten:

### Groep 1/2:

Culturele activiteiten <sup>1</sup> :	€ 7,50
Schoolreisje	€ 10,00
Speciale dagen <sup>2</sup>	<u>€ 7,50</u>
Totaal:	€ 25,00

### Groep 3-7:

Culturele activiteiten <sup>1</sup> :	€ 7,50
Schoolreisje	€ 13,00
Speciale dagen <sup>2</sup>	<u>€ 7,50</u>
Totaal:	€ 28,00

### Groep 8:

Culturele activiteiten <sup>1</sup>	€ 7,50
Kamp	€ 60,00
Speciale dagen <sup>2</sup>	<u>€ 7,50</u>
Totaal:	€ 75,00

1. Culturele activiteiten: theaterbezoek, theater op school, museum, workshop, sportdagen, schoolschaatsen, versiercommissie.

2. Speciale dagen: Pasen, Kerst, Sinterklaas, Koningsdag, laatste schooldag, ouderavond, GVA



Ouders worden verzocht dit bedrag over te maken, na ontvangst van een nota in januari 2024.

Daarnaast wordt door de school jaarlijks financiële steun gevraagd voor de schoolreisjes bij "Stichting Wommels". Deze stichting verstrekt op aanvraag subsidies, die ten goede komen aan de jeugd van Wommels.



## 7. Continurooster en kinderopvang:

Op It Fûnemint werken we met een continurooster. We hebben het 5 gelijke dagen model. De kinderen kunnen hun drinken in de daarvoor bestemde koelkasten zetten. Tussen de middag eten de kinderen met elkaar in de klas. Daarna gaan ze een kwartier naar buiten. Groep 1 gaat 4 dagen (ma-do) naar school.

Binnen Wommels is er na schooltijd de mogelijkheid om gebruik te maken van diverse instanties. Voor de opvang kan gebruik worden gemaakt van Pippi's, Kinderwoud en een aantal particuliere opvangouders.





## 8. Schooltijden en vakantietijden:

### Schooltijden

#### **groep 1\* t/m 4**

maandag	8.30 – 14.00
dinsdag	8.30 – 14.00
woensdag	8.30 - 14.00
donderdag	8.30 – 14.00
vrijdag	8.30 – 14.00

*totaal per week: 25 uur onderwijs*

*\*groep 1 is vrij op vrijdag.*

#### **groep 4 t/m 8**

maandag	8.25 – 14.05
dinsdag	8.25 – 14.05
woensdag	8.25 – 14.05
donderdag	8.25 – 14.05
vrijdag	8.25 – 14.05

*totaal per week 26 uur onderwijs*



### Tijden bewegingsonderwijs

De tijden van de gymnastieklessen krijgt u via de nieuwsbrief van school. Het is verplicht om tijdens de gymlessen gymkleren en schoenen te dragen. Gymschoenen met stroeve zolen zijn het beste. De leerlingen kunnen na de gymles gezicht en handen wassen. Hiervoor moeten ze zelf een handdoek meenemen. De groepen 1 en 2 hebben spelles en gymles in de gymzaal. Gymkleren (groep 4 t/m 8) worden op de dag van gymnastiek meegenomen van thuis en v.v. Op woensdag krijgen de groepen 1 en 2 extra bewegingsonderwijs van vakdocent Veronique Akkermans.

### Vakantierooster en vrije dagen 2023-2024

Data	Vakantie:
21-29 oktober	Herfstvakantie
6 december	Afsluitingsfeest CBO de Greiden
22 december- 7 januari	Kerstvakantie
2 februari en 5 februari	Groep 1-8 vrij i.v.m. schrijven plannen
17-25 februari	Voorjaarsvakantie
29 maart – 1 april	Pasen
27 april – 12 mei	Meivakantie
9 mei- 12 mei	Hemelvaart
18 mei – 20 mei	Pinksteren
14 en 17 juni	Groep 1-8 vrij i.v.m. schrijven plannen
3 juli	Studiedag team
19 juli- 1 september	Zomervakantie

## 9. Schoolverzuim en verlof:

### Schoolverzuim

Als uw kind niet op school kan komen, dan kunt u dat via de mail, Klasbord of telefonisch melden. Dat kan zijn wegens ziekte, een bezoek aan een arts of tandarts, vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging of door familieomstandigheden.

Dagelijks wordt er door de groepsleerkracht een absentielijst bijgehouden. Indien de afwezigheid vooraf niet is gemeld, wordt er meteen contact met de ouder / verzorger opgenomen om zodoende duidelijkheid te krijgen over de reden van het verzuim. Indien er geen telefoon aanwezig is, dan gebeurt dat schriftelijk of mondeling.

### Verlof

In de leerplichtwet staat onder andere vermeld dat uw kind(eren) buiten de normale schoolvakanties de school geregeld moet(en) bezoeken. Uiteraard wordt ziekte van uw kind buiten beschouwing gelaten. U krijgt met de leerplichtwet te maken als u uw kinderen buiten de normale vakanties "zo maar" van school houdt / wilt houden. De leerplichtwet geeft voor bepaalde situaties de mogelijkheid verlof aan te vragen. Er wordt onderscheid gemaakt tussen 'vakantieverlof' en 'ander verlof'.

Zodra een leerling voor de derde keer in een schooljaar zonder toestemming van de locatieleiding of de leerplichtambtenaar (zie de beschreven gevallen hieronder) absent geweest is, wordt dit zondermeer direct aan de leerplichtambtenaar van de gemeente doorgegeven. Alle 'ongeoorloofd verzuim' wordt wel altijd op een formulier van de rijksoverheid aangegeven.

Voor vragen betreffende verlof kunt u ook altijd contact opnemen met de leerplichtambtenaar. Bereikbaar via het gemeentehuis (0515-334444).

Het verlofformulier kunt u vinden op de website.



## 10. Bijzonderheden:

### Brood en fruit eten

Wilt u uw kind elke dag **brood en fruit** meegeven en 2 x een beker drinken i.v.m. het continurooster? **Wij vinden het belangrijk als school dat de kinderen gezond eten en drinken mee krijgen naar school.** We zullen dit ook goed in de gaten houden.

Dit betekent dus **geen** koeken en snoep.

Drinken graag in een beker en fruit/brood in een trommeltje. Bekers met melk zet de leerkracht in de koelkast. Graag de kinderen ook een theedoek meegeven om op tafel neer te leggen tijdens het eten. Dit geldt voor alle groepen. We doen als school ook elk jaar mee aan het programma van EU-schoolfruit. De kinderen krijgen dan gedurende 20 weken drie keer in de week fruit aangeboden. Dit wordt wekelijks gecommuniceerd met ouders.

### Kleurplaten

Als vader, moeder, pake of beppe jarig zijn, mogen de kleuters wat voor hen maken.

Graag de datum via een briefje, mail of Klasbord aan de leerkracht doorgeven.

### Verkeersveiligheid

Wilt u als ouders uw kind goed begeleiden bij de loop-/fietsroute? Mocht u met de auto komen, dan kunt u uw kind op de parkeerplaats naast It Trochpaad er uit laten. Geef dit ook door aan opa, oma of oppas. Jonge kinderen kunnen verkeerssituaties niet goed overzien. Laat hen niet te vlug alleen gaan. Er mag niet geparkeerd worden op het plein aan de voorkant van It Trochpaad. Dit is loopruimte voor ouders en kinderen.



### Verjaardagen

De leerkrachten van groep 1 t/m 8 vieren hun verjaardag gezamenlijk op 1 dag. De kinderen mogen zelf weten of ze een cadeautje voor de leerkracht meenemen.

De jarige leerlingen mogen de leerlingen uit de eigen klas trakteren. De kinderen leggen hun kaart in de teamkamer. **Graag denken om een gezonde traktatie.** Hieronder een aantal suggesties:

<http://www.gezondtrakteren.nl/>

**Op school uitdelen van uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes doen we niet. Dit om teleurstellingen bij andere leerlingen te voorkomen.**

### Openen van de schooldeuren

De deuren van de school gaan 's ochtends 10/15-minuten voor schooltijd open. Kinderen mogen dan naar hun klas om iets te doen, een werkje af te maken, een babbeltje met de juf of meester te maken, een spelletje te spelen met anderen of lekker te lezen.

Bij slecht weer mogen de kinderen in de pauze binnen blijven. In de middenruimte en de eigen klas is dan gelegenheid om te tekenen, te spelen e.d. Mocht u nog leuke gezelschapspelen thuis hebben die u niet meer gebruikt, dan zijn ze op school welkom.

### Hoofdluis

Soms hebben leerlingen te maken met hoofdluis. Als dit wordt geconstateerd of gemeld door ouders dan krijgen alle ouders via de mail bericht. Op school worden alle leerlingen na de vakanties gecontroleerd door ouders die dit vrijwillig doen. Ouders worden verzocht er thuis ook aandacht aan te schenken.

### Ziekte doorgeven

Bij ziekte van uw kind dit graag een kwartier voor schooltijd telefonisch of via de mail doorgeven. Telefoonnummer: **0515-331921 / 06-26393142** Mail: [funemint@degreiden.nl](mailto:funemint@degreiden.nl)

